



УКРАЇНА
БАШТАНСЬКА МІСЬКА РАДА
БАШТАНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

від 18 листопада 2016 р. № 8

м.Баштанка

ХІІ сесія сьомого скликання

Про затвердження Положення
про порядок надання послуг у сфері
організації відпочинку та розваг

З метою створення належних умов для масового відпочинку мешканців та гостей територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради, впорядкування та врегулювання порядку надання суб'єктами господарювання послуг у сфері організації відпочинку та розваг на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради, покращення його благоустрою, відповідно до ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення XXVIII сесії п'ятого скликання № 4 від 14.07.2009 р. «Про затвердження Правил благоустрою, санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в м. Баштанка та селах ради », міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про порядок надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради (що додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань агропромислового комплексу і земельних ресурсів, благоустрою, екології, транспорту, зв'язку, промисловості, будівництва та житлово - комунального господарства;

Міський голова

І.В. Рубський

Додаток

до рішення сесії міської ради

сьомого скликання від _18.11.2016р. № 8

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради (далі – Положення) визначає єдині умови та порядок погодження місць для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради, а також вимоги до утримання таких місць.

1.2. Положення розроблено відповідно до Земельного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення XXVIII сесії п'ятого скликання № 4 від 14.07.2009 р. «Про затвердження Правил благоустрою, санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в м. Баштанка та селах ради», наказу Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи № 110 від 01.03.2006 р. «Про затвердження Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки» та інших нормативно-правових актів.

1.3 Дія цього Положення поширюється на всі суб'єкти господарювання, що здійснюють діяльність у сфері організації відпочинку та розваг на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради.

1.4. Діяльність у сфері організації відпочинку та розваг включає надання розважальних і спортивних послуг, а саме:

- експлуатація спортивних тренажерів, батутів, міні тенісу, волейболу, зонти, лежаків, (сонце захисних) ;
- прокат іграшкових машинок, дитячих мотоциклів, електро-вело-мобілів;
- проведення циркових вистав.

2. Умови погодження місця для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг

2.1. На території міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг здійснюється у визначених місцях згідно додатку 1 до цього Положення.

2.2. При здійсненні діяльності у сфері організації відпочинку та розваг не повинно створюватися будь-яких незручностей для відпочиваючих та проїзду спец. транспортних засобів на території населеного пункту.

2.3. Режим роботи встановлюється суб'єктом господарювання, але повинен обмежуватись часовим проміжком: з 9.00 год. до 22.00 год.

2.4. Надання місць для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг здійснюється на підставі короткострокового - термінового договору – оренди, що не перевищує 1 рік, відповідно до якого міська рада надає на платній та строковій основі СПД (суб'єкт підприємницької діяльності) можливість створити об'єкт для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг чи суттєво його поліпшити відповідно до законодавства України.

3. Порядок отримання погодження місця

для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг

3.1. Для отримання погодження місця для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг суб'єкт господарювання подає наступні документи:

- заяву встановленого зразка (додаток 2 до цього Положення);
- копію виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців;
- копію довідки про перебування суб'єкта господарювання на податковому обліку;
- копію дозволу на експлуатацію атракціонів (у разі, коли атракціон віднесений до атракціонів підвищеної небезпеки);
- перелік та кількість ігрових, спортивних тренажерів, батутів; дитячих мотоциклів, електро-VELO-мобілів;
- копії трудових угод з працівниками, які будуть працювати на даних об'єктах.

Заява та документи, що додаються до неї, подаються особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою – підприємцем) або уповноваженою ним особою, на підставі довіреності, засвідченої в установленому порядку до міської ради.

Зазначений перелік документів не є вичерпним і може бути збільшений або зменшений відповідно до вимог законодавства.

Заявник несе відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються до неї.

Заяви розглядаються міським головою та надаються для отримання висновку до начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Баштанської міської ради.

Міська рада публікує в засобах масової інформації інформацію заяву СПД про наміри стосовно об'єкту оренди за рахунок СПД.

3.2. Начальник відділу містобудування, архітектури, житлово -комунального господарства та земельних відносин розглядає документи та готує висновки та рекомендації щодо можливості розміщення об'єкта для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг.

3.3. Рішення про погодження місця для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг або відмову в погодженні приймається міським головою на підставі висновку начальника відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та земельних відносин Баштанської міської ради.

3.4. В разі надходження біль однієї заяви на одне місце розташування – протягом 10 календарних днів з моменту публікації заяви про наміри оренди вибір СПД для створення об'єкта здійснюється на конкурсній основі. Головним пріоритетом визначення переможця є найбільша цінова пропозиція оренди.

– вжити заходів щодо дотримання протипожежних норм та вимог Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту населення від впливу шуму»;

- укласти договір на вивезення твердих побутових відходів.

- встановити урни для збирання відходів та сміття біля місць надання послуг у сфері розваг;

- забезпечити збереження всіх елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень на наданій території;

3.5. Суб'єктам підприємницької діяльності може бути відмовлено в отриманні погодження місця для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг з наступних підстав:

- відсутність одного з документів, визначених пунктом 3.1 цього Положення;

- виявлення недостовірних відомостей у документах;

- не відповідність - бажаного місця розташування об'єкта, вимогам чинного законодавства у сфері містобудування та архітектури.

4. Умови тимчасового утримання місць

для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг

4.1. Місця для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг утримуються суб'єктами господарювання відповідно до рішення XXVIII сесії п'ятого скликання № 4 від 14.07.2009 р. «Про затвердження Правил благоустрою, санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в м. Баштанка та селах ради » та умов договору – концесії.

4.2. Суб'єкти господарювання, що надають послуги у сфері організації відпочинку та розваг, зобов'язані:

- забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне прибирання, відповідно до Закону України "Про охорону навколишнього природного середовища", Санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 р. №145, Правил благоустрою міста Баштанка;

- забезпечити належне утримання тварин у цирках, зоопарках, на виставках та інших видовищних заходах відповідно до Законів України "Про тваринний світ", "Про ветеринарну медицину", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про захист населення від інфекційних хвороб", "Про

захист тварин від жорстокого поводження" та інших нормативно-правових актів, що прийняті відповідно до цих законів;

4.3. Протягом доби після закінчення роботи господарюючий суб'єкт повинен забезпечувати чистоту на прилеглий до сфери розваг території.

4.4. Майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я громадян, наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи повинні підтримуватися у належному стані. Не допускається наявність несправного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

5. Обмеження при використанні об'єктів благоустрою

5.1. На об'єктах благоустрою забороняється:

- 1) виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу, виданого в установленому порядку;
- 2) самовільно пошкоджувати або знищувати газони, дерева, кущі та інші зелені насадження;
- 3) вивозити та/або звалювати в не відведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя, сніг, влаштовувати звалища;
- 4) забруднювати довкілля, місця загального користування, засмічувати побутовими відходами, недопалками тощо;
- 5) складувати будь-які матеріали, конструкції, обладнання за межами місць, відведених для надання послуг у сфері розваг;
- 6) захаращувати території, відведені для надання послуг у сфері розваг, будівельними та іншими матеріалами, конструкціями, сміттям, побутовими відходами, відходами діяльності, накопиченням снігу та льоду тощо;
- 7) порушувати правила складування, зберігання, розміщення, транспортування, утилізації та використання відходів;
- 8) використовувати не за призначенням контейнери, урни для збору сміття та твердих побутових відходів;
- 9) виливати рідину, викидати сміття через вікна автотранспортних засобів, або через прорізи приміщень;
- 10) наклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях;
- 11) самовільно встановлювати засоби зовнішньої реклами, вивіски, лотки тощо;
- 12) здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях (крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці)
- 13) самовільно підключатися до мереж електро-, водо- та газопостачання, зливової та господарсько-побутової каналізації;
- 14) самовільно займати і використовувати земельні ділянки з порушенням місця розташування, наданої для надання послуг у сфері розваг у встановленому законодавством порядку;
- 15) перевищувати норми забруднення атмосферного повітря та рівня шуму, у тому числі від транспортних засобів;
- 16) вчиняти дії, що тягнуть порушення умов благоустрою, пошкодження (руйнування чи псування) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів

благоустрою, ускладнення умов руху пішоходів та транспорту, та інші дії, заборонені цим Положенням та чинним законодавством України;

- на даних об'єктах забороняється продаж слаболкагольних, алкогольних та тютюнових товарів.

- на даних об'єктах забороняється розведення багаття в т.ч. мангалів та ін.. подібних стаціонарних засобів.

17) влаштовувати стоянки транспортних засобів.

6. Контроль за дотриманням цього Положення

та відповідальність за його порушення

6.1. Відповідальність за порушення вимог техніки безпеки, безпеки відвідувачів, дотримання санітарно-гігієнічних норм та правил пожежної безпеки при здійсненні діяльності у сфері організування відпочинку та розваг несе суб'єкт господарювання згідно із законодавством України.

6.2. Шкода, заподіяна при розміщенні об'єктів надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг внаслідок порушення законодавства у сфері благоустрою, підлягає компенсації у встановленому законодавством порядку згідно умов договору.

6.5. Баштанська міська рада має право в односторонньому порядку достроково розірвати договір оренди в разі порушення даного Положення.

6.6. Контроль за додержанням цього Положення здійснює виконавчий комітет міської ради.

Додаток 1
до Положення про порядок
надання послуг у сфері організації
відпочинку та розваг
на території територіальної
громади міста Баштанка
та сіл Баштанської міської ради

ПЕРЕЛІК

місць, визначених на території територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг

1. Дитяче містечко «Казка»
2. Площадка біля районного будинку культури
3. Центральний парк (територія біля фонтану)
4. «Ярмаркова площа» (територія за місцем розміщення торгівельних об'єктів).
5. Парк «Агропромтехніка».

Додаток 2
до Положення про порядок
надання послуг у сфері організації
відпочинку та розваг
на території територіальної громади міста
Баштанка та сіл Баштанської міської ради

Баштанському міському голові
Рубському І.В.

ЗАЯВА

про отримання погодження місця для надання послуг у сфері розваг територіальної громади міста Баштанка та сіл Баштанської міської ради

Прошу погодити місце для надання послуг у сфері організації відпочинку та розваг

(назва об'єкта)

(місце розміщення)

(повне найменування юридичної особи/ім'я, по-батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

(ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця,
платника податків та інших обов'язкових платежів)

(ім'я, по-батькові та прізвище керівника юридичної особи/фізичної особи-підприємця/уповноваженої особи)

(місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи-підприємця)

(контактний телефон)

Технічні

характеристики

об'єкта

Цілі використання об'єкту _____
(батут, каруселі тощо, розміри, місце розташування, площа кв. метрів)

Термін розміщення об'єкта з _____ по _____

Документи, що додаються (на звороті аркуша):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

_____ 20__ р.

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові
заявника або уповноваженої ним
особи)

Я, _____, ознайомлений/ ознайомлена із
нормами Закону України «Про захист персональних даних» та добровільно даю дозвіл на обробку своїх
персональних даних.

_____ 20__ р.

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові
заявника або уповноваженої ним
особи)

ОПИС

ДОКУМЕНТІВ, ЩО ДОДАЮТЬСЯ ДО ЗАЯВИ

(Прізвище, ініціали /назва заявника)

№ пп	Назва документу	Кількість аркушів
1.	заява на ім'я міського голови	
2.	копія виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців	
3.	копія довідки про перебування на податковому обліку	
4.	копія дозволу на використання атракціонів	
5.	перелік та кількість осіб зареєстрованих за трудовими угодами	